

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный университет туризма и сервиса»
(ФГБОУ ВО «РГУТИС»)

Институт туризма и гостеприимства(г.Москва)(филиал)



Е.С. Погребова
(подпись)

2021г.

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА—
дополнительная общеразвивающая программа
«Русский язык и культура»
(название программы)

Направленность – социально-педагогическая

Москва, 2021

1. Цель реализации программы.

Формирование коммуникативных компетенций иностранных слушателей на русском языке в социально-бытовой сфере общения.

2. Планируемые результаты освоения программы.

Слушатель должен уметь:

вступать в коммуникацию (знакомиться с кем-либо, представляться или представлять другого человека, здороваться, прощаться, обращаться к кому-либо, благодарить, извиняться, отвечать на благодарность и извинения, поздравлять, привлекать внимание, просить повторить, переспрашивать, напоминать, завершать беседу);

выражать желание, просьбу, требование, пожелание, предложение, приглашение, согласие и несогласие, отказ, разрешение, запрещение; **выражать свое отношение:** давать оценку лицу, предмету, факту, событию, поступку;

Слушатель должен знать:

ситуативно обусловленную лексику (темы «О себе», «Учеба»/«Работа», «Транспорт», «Магазин», «Виды связи», «Ресторан», «Свободное время»).

3. Категория слушателей: иностранные учащиеся.

4. Трудоемкость обучения: 288 часов (180 аудиторных, 108 самостоятельной работы)

5. Учебно-тематический план.

№ п/п	Наименование модулей	Трудоемкость, час.	Всего, ауд. час	В том числе			СРС
				лекции	лаборат. занятия	практич. , семинар занятия	
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Модуль 1. История возникновения и развития русского языка. Русский язык в современном мире.	32	20	-	-	20	12
2.	Модуль 2. В административной службе, в деканате, в офисе, в дирекции.	32	20	-	-	20	12
3.	Модуль3. В магазине, в киоске, на рынке.	32	20 ₂	-	-	20	12

4.	Модуль 4. В аэропорту, на вокзале.	32	20	-	-	20	12
5.	Модуль 5. На почте, в интернет-центре.	32	20	-	-	20	12
6.	Модуль 6. В банке.	32	20	-	-	20	12
7.	Модуль 7. Свободное время, отдых, интересы, увлечения (искусство, спорт, путешествия).	32	20	-	-	20	12
8.	Модуль 8. В столовой, в буфете, в кафе, в ресторане.	32	20	-	-	20	12
9.	Модуль 9. В городе, в транспорте.	32	20	-	-	20	12
Всего:		288	180	-	-	180	108

6. Содержание образовательной программы.

№ п/п	Наименование модулей	Виды учебных занятий, работ	Содержание
1	2	3	4
1.	Модуль 1. История возникновения и развития русского языка. Русский язык в современном мире.	п/з с элементами дискуссии, 20 академических часов Самостоятельная работа, 12 академических часов	<p>Понятие о литературном языке. Устная и письменная формы литературного языка. Литературный язык и диалект. Литературный язык и язык художественной литературы. Периодизация истории русского литературного языка. Лексикографические традиции. Закономерности образования и развития литературных языков. Ломоносовский период в истории русского литературного языка. Активный процесс европеизации русского литературного языка к. 18 в.</p> <p>Принципы преобразования литературного языка. Сближение письменной речи с разговорной – главный принцип реформ Карамзина.</p> <p>Русский литературный язык н. XXI вв.: своеобразие современного периода развития.</p>
2.	Модуль 2. В административной службе, в деканате, в офисе, в дирекции	п/з с элементами дискуссии, 20 академических часов Самостоятельная	<p>Сообщить имя, фамилию, страну, откуда приехал, и цель посещения, свою просьбу; ответить на стандартные вопросы в административной службе. Узнать (спросить), где и у кого можно получить необходимую информацию;</p>

		<p>работа, 12 академических часов</p>	<p>где можно найти нужного человека, когда он принимает; где можно получить необходимый документ; можно ли поступить учиться и какие документы необходимы для этой цели ит.д.</p> <p>Попросить выдать и/или оформить нужный документ, перевести в другую группу, изменить профиль обучения, разрешить сдать досрочно экзамены, принять на работу, на учебу и т.д.; передать информацию нужному лицу.</p>
3.	Модуль 3. В магазине, в киоске, на рынке	<p>п/з с элементами дискуссии, 20 академических часов</p> <p>Самостоятельная работа, 12 академических часов</p>	<p>Сообщить, что он хочет купить; сколько предметов он хочет купить; какого цвета, размера; что ему не подходит (не нравится) предлагаемая вещь.</p> <p>Узнать (спросить), где можно купить нужную вещь; имеется ли в наличии нужная вещь; имеется ли вещь нужного размера (цвета, фасона и т.д.), сколько стоит нужная вещь; как называется указанная вещь по-русски; где можно заплатить за покупку.</p> <p>Попросить нужную вещь; показать указанную вещь; поменять предложенную вещь; объяснить причину обмена; разрешить примерить выбранную вещь.</p>
4.	Модуль 4. В аэропорту, вокзале.	<p>п/з с элементами дискуссии, 20 академических часов</p> <p>Самостоятельная работа, 12 академических часов</p>	<p>Сообщить, что он хочет купить билет, куда он едет/летит; уточнить какой билет нужен; сколько билетов нужно.</p> <p>Узнать (спросить), есть ли билеты на поезд, самолет ит.д. (рейс №.); сколько стоит билет в определенном направлении, билет «туда–обратно»;</p> <p>Можно ли купить билет на определенную дату, на определенный рейс самолета, на определенный номер поезда; когда отправляется поезд (автобус), улетает самолет, когда прибывает поезд, приходит автобус, прилетает самолет.</p> <p>Попросить билет на нужный поезд/самолет.</p>
5.	Модуль 5. На почте, в интернет	п/з с элементами	Сообщить, что он хочет отправить E-mail, факс и т.д. Узнать (спросить), где

	центре.	<p>дискуссии, 20 академических часов</p> <p>Самостоятельная работа, 12 академических часов</p>	<p>можно отправить E-mail, факс, бандероль; где можно взять бланки, как заполнить бланк для посылки; какова стоимость услуг.</p> <p>Попросить нужные бланки, открытки, марки и т.д.; попросить помочь заполнить бланк для посылки, бандероли; отправить факс.</p>
6.	Модуль 6. В банке	<p>п/з с элементами дискуссии, 20 академических часов</p> <p>Самостоятельная работа, 12 академических часов</p>	<p>Сообщить, что он хочет открыть счет, положить определенную сумму на счет, перевести деньги на счет, снять деньги со счета.</p> <p>Узнать (спросить), как открыть счет, как перевести деньги на счет, как заполнить договор, можно ли снять деньги, получить проценты со счета, номер телефона банка.</p> <p>Попросить открыть счет, помочь заполнить договор, снять деньги со счета, перевести деньги со счета на другой счёт, в другой банк, в другой город, в другую страну.</p>
7.	Модуль 7. Свободное время, отдых, интересы, увлечения (искусство, спорт, путешествия)	<p>п/з с элементами дискуссии, 20 академических часов</p> <p>Самостоятельная работа, 12 академических часов</p>	<p>Формы досуга, проведения свободного времени. Главные места отдыха населения. Семейный отдых. Любимые виды отдыха и спорта. Культурный отдых: театры, музеи, фестивали, выставки, концерты, литература, музыка, живопись, скульптура и т.д.</p> <p>Роль искусства в жизни человека. Национальные и религиозные праздники. Интересы и увлечения молодежи. Туризм, путешествия.</p>
8.	Модуль 8. В столовой, в буфете, в кафе, в ресторане	<p>п/з с элементами дискуссии, 20 академических часов</p> <p>Самостоятельная работа, 12 академических часов</p>	<p>Сообщить, что он хочет заказать, взять. Узнать, где (за какой) стол можно сесть; свободно ли место; имеется ли желаемое блюдо: вегетарианские, мясные, молочные и т.д. блюда; стоимость названного блюда.</p> <p>Попросить принести что-либо; принести заказанное блюдо побыстрее; заменить блюдо на другое; принести счет.</p>
9.	Модуль 9. В городе, в	п/з с элементами	Сообщить, какой объект нужен, какая улица (площадь ит.д.) нужна; какая

иностранным: учеб. пособие. М.: Флинта, 2018;

- Капитонова Т.И., Московкин Л.В., Щукин А.Н. Методы и технологии обучения русскому языку как иностранному. М.: Русский язык. Курсы, 2018.

Двуязычные словари и справочники в соответствии с потребностями.

9. Кадровые условия.

Кадровое обеспечение программы реализуется педагогическими работниками университета и ведущих вузов г. Москвы, привлеченных к работе по договорам гражданско-правового характера организации.

10. Календарный учебный график представлен в форме расписания занятий.

11. Оценка качества освоения программы.

Форма проведения	Устный опрос
Требования к итоговой аттестации	Устный развернутый ответ на вопросы, включенные в список итоговой аттестации по курсу.
Критерии оценивания	Слушатель считается аттестованным при положительном оценивании его ответов на вопросы итоговой аттестации.
Оценка	Зачтено / не зачтено

Оценочные материалы.

Вопросы к зачету

- Какова история зарождения русского языка?
- Какова роль русского языка в современном мире?
- Раскройте понятие литературного языка.
- Расскажите о периодизации истории русского литературного языка?
- Охарактеризуйте ломоносовский период в истории русского языка.
- Раскройте сущность европеизации русского литературного языка в XVIII веке.
- В чем заключался главный принцип реформ Карамзина?
- Охарактеризуйте своеобразие современного периода развития русского литературного языка.
- Назовите критерии культуры речи.
- Составьте небольшой монологический текст о своей семье, давая описание родственникам.
- Составьте небольшой монологический текст – самопрезентацию с рассказом о себе: имя, фамилия, личные данные и т.д.

12. Составьте небольшой монологический текст о своей учебе, работе или увлечениях.
13. Ситуация: обращение в деканат университета. Узнать (спросить), можно ли поступить на обучение, какие документы необходимы для этой цели и т.д.
14. Ситуация: поход в магазин, спросить, где можно купить нужную вещь; уточнить цвет, фасон, размер, узнать цену и где можно заплатить за покупку.
15. Ситуация: путешествие на поезде или самолете. Спросить, есть ли билеты на поезд, самолет и т.д.; сколько стоит билет в определенном направлении, билет «туда–обратно» и т.д.
16. Ситуация: путешествие на поезде или самолете. Узнать расписание, спросить, когда отправляется поезд (автобус), улетает самолет, когда прибывает поезд, приходит автобус, прилетает самолет.
17. Ситуация: размещение в гостинице. Узнать, о наличии мест в гостинице, стоимости проживания, процедуре бронирования номеров, оплате; услугах, включенных в стоимость проживания.
18. Ситуация: в отделении почтовой связи. Спросить, где можно отправить E-mail, факс, бандероль; где можно взять бланки, как заполнить бланк для посылки; какова стоимость услуг и т.д.
19. Ситуация: в банке. Спросить, как обменять валюту, как открыть счет в рублях, как перевести деньги и на счет, как заполнить договор, можно ли снять деньги и т.д.
20. Ситуация: в кафе/ресторане. Узнать, где (за какой) стол можно сесть; свободно ли место; имеется ли желаемое блюдо; его состав и стоимость названного блюда.
21. Ситуация: в кафе/ресторане. Попросить принести что-либо; принести заказанное блюдо побыстрее; заменить блюдо на другое; принести счет.
22. Ситуация: в городе. Узнать (спросить), где находится нужный объект; как лучше добраться до нужного места; как называется улица, гостиница и т.д.;
23. Ситуация: в транспорте. Спросить, идет ли данный вид транспорта (автобус, троллейбус, метро) в нужное место; сколько остановок до нужного места; какая следующая остановка; останавливается ли автобус (троллейбус ит.д.) у нужного объекта; выходят ли пассажиры на этой или следующей остановке, сколько стоит проезд.
24. Ситуация: праздники. Подготовить текст приглашения на торжество, текст поздравления имениннику, на новый год, 8 марта и т.д.

25. Ситуация: общение с однокурсниками. Спросить у однокурсников, откуда они родом, сколько им лет, как давно находятся в России; о их впечатлениях о стране, людях и культуре.

Методические материалы.

На занятиях и для самостоятельной работы слушателей требуются двуязычные словари. В ходе изучения курса слушателям предоставляются материалы для выполнения практических (в т.ч. домашних) заданий, рекомендации по оформлению письменных работ, написанию письменных работ, включающих различные задания.

12. Составители программы.

Старший преподаватель РЭУ им. Плеханова Шабанова Анна Юрьевна,
директор Института туризма и гостеприимства - Мадатян София
Амирановна.

Составитель программы

С.А. Мадатян

Составитель программы

А.Ю. Шабанова

Директор ИТиГ

С.А. Мадатян